ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

Tema: Seguimiento geografico

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subdirección de acciones colectivas	Gestión en Salud publica.

Objetivo	Fecha: 27/11/2023			
Realizar Seguimiento al Componente geografico y analisis del territorio.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( ) Otro (X) Seguimiento		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: SDS - Edificio Laboratorio - 3 piso			
	Hora Inicio: 4:30 pm.	Hora Fin: 5:30 pm		
	Notas por: Yichi Gomez Cano			
	Próxima Reunión: N/A.			
	Quien cita: Coordinación PAI			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se inicia reunion con el geografo y el equipo PAI con el fin de realizar seguimiento a las actividades realizadas con el Subred en la busqueda de los niños pendientes por Vacunar. desde el geografo manifiesta los avances como son los siguientes:

- Capacitacion a todos los Subredes. para la localidad o Subred si no tenian cobertura con anaks y Subred norte, con centro oriente si tenian cobertura de al gunas rutas.

- Para los 4 Subras se realizo los talleres

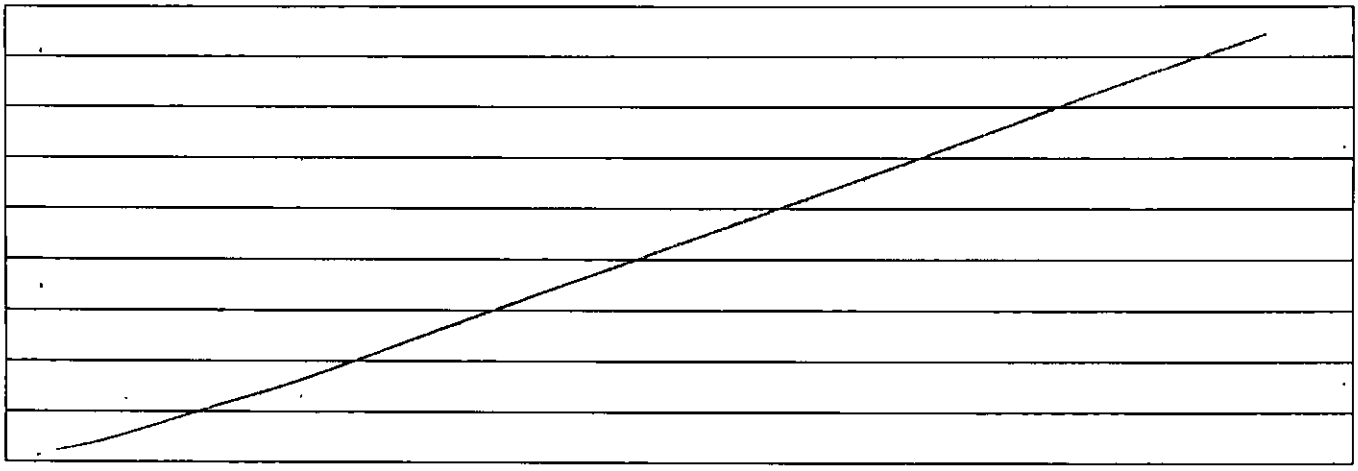
- En el seguimiento realizado se evidencia que el Unico Subred que realiza mapas es la Suroccidente.

- Se realizo Seguimiento y documento de los resultados de las bases entregadas con el equipo PAL. Los coordinadores PAL manifiestan realizar una Presentacion con el fin de realizar un Informe y Segun los resultados programar una Segunda Capacitacion o talleres Segun la necesidad.

- Propuesta es realizar folletos de informacion frente a calidad de la Informacion, y una pagina donde queden los Soportes de las mesas.

- Se manifiesta por el equipo PAL que tambien es importante la parte gerencial.

- Para la Presentacion para el mesa distrital se propone realizar una linea de tiempo con los talleres, experiencia exitosas, resultados del Ejercicio realizado con los Gerentes. Tambien entregar bases con estructura de bases para Georeferenciar.



COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Reunión Coordinadores con conclusiones del Documento	Geografía	15/12/2023
Logros dificultades con cifras Sheets	Geografía.	15/12/2023.

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Yenny Dimaté Ramero	Ymdimate@saludcapital.gov.co	9876	SDS-SAC-PAI	
2	Jeanneth perez vallejo	rjperezv@unal.edu.co	3505085278	Análisis políticas	
3	Diana Milena Ayala	DMayala@Salud capital.gov.co	9876	SDS-SAC-PAI	
4	Richi gomez cova	Vdgomez@salud capital.gov.co	31638 39626	SDS-SAC-PAI	
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ( )	—

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.